



Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde den 11. januar 2023 kl. 17:30-20.00

Deltagere	Formand: Anna Louise Damgaard Møller Næstformand: Niels-Henrik Holm Bestyrelsesmedlemmer: Henrik Korsbæk, Jesper Meyland, Mette Bertram, Ayane Hassan, Kamilla Kjørup, Julie Boeskov og Simon Johansen Medarbejderrepræsentanter: Gert Hochreuter Andersen og Andreas Ralund Elevrepræsentanter: Emma Bruhn og Rolian Ibich Skoleleder: Louise Schaaf Inviteret: Tommy Larsen Souschef: Peter Hindborg SFO- og klubleder: Margit Brinch	
Mødeleder	Anna Louise	
Afbud	Henrik Korsbæk, Ayane Hassan, Gert H. Andersen, Peter Hindborg, Emma Bruhn, Rolian Ibich, Simon Johansen	
Indkalder	Formand og skoleleder	
Referent	Ledelsen	
17.30 - 20.00	Dagsorden	
17.30 - 18.00 (30 min.)	1. Formøde og spisning	Drøftelse
18.00 – 18.15 (15 min.)	2. Nyt fra ledelsen Nye skemaer træder i kraft den 16.januar. I de nye skemaer prioriteres parallellægning og at understøttende undervisning placeres som to-lærertimer. Brobygning for skolestartere i distriktets børnehaver starter den 16/1. I uge 4 er der terminsprøver for 9.årgang, kortfilmsuge for 8.årgang og iværksætteruge for 7.årgang.	Orientering
18.15 – 18.25 (10 min.)	3. Nyt fra elevrådet Der har været afholdt elevrådsmøde i uge 2. På mødet blev der lavet en liste med forslag til aktiviteter i pauserne for udskolingen.	Orientering
18.25 – 18.40 (15 min.)	4. Proces for ansættelse af viceskoleleder v. Louise Louise orienterede om proces. I samtaleudvalget deltager Niels-Henrik fra skolebestyrelsen. Skolen tilsigter at ansætte fra 1.maj 2023.	Orientering
18.40 – 19.05 (25 min.)	5. Regnskabsafslutning	Fremlæggelse og godkendelse

	<p><i>Forslag om overdragelse af et mindre forbrug fra SFO'en til skolen.</i></p> <p>Tommy Larsen orienterede om årsresultatet 2022. Samlet set har Ellemarksskolen et mindre forbrug som overføres og indgår i det samlede budget for 2023.</p> <p>Skolen har igennem året afsat penge til møblering af faglokaler, og det er nu betalt centralt. Desuden er skolen opmærksom på uforudsete udgifter på løn i forbindelse med fx langtidssygd. Skolens samlede mindre forbrug overføres til indeværende budgetår.</p> <p>Skolebestyrelsen godkendte overdragelsen af mindre forbruget fra SFO'en til skolen.</p>	
19.05 – 19.15 (10 min.)	<p>6. Status på arbejde med principper v. Kamilla, Mette, Simon og Anna Louise</p> <p>Der blev orienteret om arbejdet med skolens principper. Der ses på hvilke principper der er lovpligtige, hvilke der skal opdateres nu og her og hvilke vi kan arbejde med på et lidt længere sigte. Derudover arbejdes der på en skabelon, som alle principperne på sigt skal følge og samtidig arbejdes der med de principper, der er særlige for Ellemarksskolen.</p> <p>Arbejdsgruppen arbejder videre og fremlægger for resten af SB, når arbejdet er kommet lidt længere.</p>	Orientering
19.15 - 19.30 (15 min.)	<p>7. Styrke relationen med skolens kontaktpædagoger</p> <p>Der blev drøftet forskellige forslag til at styrke relationen til skolens kontaktpædagoger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et lokalt idékatalog med inspiration til kontaktpædagoger - Der kunne udarbejdes nogle principper for kontaktpædagoger - Aften med oplæg f.eks. fra Skolebestyrelsen eller Skole & forældre <p>Ledelsen vender tilbage med en dato for kontaktpædagoger arrangement.</p> <p>Alle i SB opfordres til at notere sig gode input til et idékatalog, så udarbejdelsen af kataloget kan startes op lige så stille. På SB's Teams gruppe oprettes en mappe og arbejdsdokument til formålet.</p>	Drøftelse
19.30 - 19.45 (15 min.)	<p>8. Arbejdsgrupperne mødes og aftaler deres videre arbejde.</p>	Drøftelse
19.45 - 20.00 (15 min.)	<p>9. Eventuelt</p> <p>Formanden orienterede om kommende punkter, der ønskes drøftet herunder den afsluttede trivselsundersøgelse blandt personalet på Ellemarksskolen, brug af vikartimer over en årrække samt sygefraværstatistik for Ellemarksskolen og SFO.</p>	Drøftelse

	Formandskabet aftaler, hvornår punkterne kan komme på et kommende SB-møde.	
--	--	--