



Ellemarkskolen

Referat af skolebestyrelsesmøde den 20. maj 2021 kl. 17:30-20.00

Deltagere	Formand Rikke Egeberg Næstformand Sofia Moura Bestyrelsesmedlemmer: Henrik Korsbæk, Iben Thiesen Jensen, Jesper Meyland, Charlotte Mortensen, Anna Louise Møller, Mette Aagaard Osmundsen, Jesper Vejdiksen, Cathrine Monhart Medarbejderrepræsentanter: Gert Hochreuter Andersen, Andreas Ralund Elevrepræsentanter: Skoleleder Louise Schaaf Souschef: Peter Hindborg SFO- og klubleder John Khan
Mødeleder	Rikke
Afbud	Charlotte Mortensen, Møller, Mette Aagaard Osmundsen, Iben Thiesen Jensen, Cathrine Monhart og 2 elevrepræsentanter
Indkalder	Formand og skoleleder
Referent	Ledelsen - Find referat af seneste møde her

Skolebestyrelsesmødet blev afholdt online via Zoom.

Dagsorden:

1. Velkomst og rammesætning

2. Ledelsen orienterer – herunder coronastatus, ledige stillinger og dimission

- Louise orienterede om at alle medarbejdere nu er på vej tilbage på skolen efter at have været hjemsendt med hjemmeundervisning. Eleverne er glade for at være tilbage, men det er svært og hårdt at gå i skole med corona-restriktioner. Der undervises ud fra et skema hvor der er minimeret kontaktflader, gennem få-lærer undervisning i klasserne.
- Der er kommet nye retningslinjer for corona restriktioner vedrørende sidste skoledag og dimission, som Ellemarkskolen vil nærlæse. Men i første omgang er udgangspunktet at gøre som i 2020. Der er udvalg som arbejder med at skabe en god ramme for afslutningen.
- Der har været 3 ledige stillinger opslået, og efter en del spændende samtaler er alle tre stillinger nu besat. David, Maria og Kadir bliver fremover en del af lærerstaben.

- *Skolens nyansatte sekretær valgte selv at sige op igen indenfor prøveperioden og vi har heldigvis fået Marianne ind som sekretær i stedet for, hun starter fuldt op den 1. juni.*
- *Der er blevet snakket om skolehjemsamtaler i alle afdelinger på skolen, og tilbagemeldingen er at de er der blevet arbejdet med, som løbende online møder som en del af den fjernundervisning i indeværende skoleår. Andre møder har været/vil blive afholdt fysisk, under coronavenlige forhold.*
- *Alle afdelinger har snakket om brug af skærm i undervisningen, og det har skabt en bred og velkommen debat. Der har været steder hvor f.eks. computerspil har været brugt som "belønning" efter lektielæsning, og det har medført gode pædagogiske og didaktiske diskussioner, så der kommer fokus på praksis.*
- *John orienterede om at Oasen og Pitten kører trods corona restriktioner som kan føles slidsomt for børn og personale. Der er dog også en del corona-gensyns-glæde, specielt på Pitten som faktisk oplever en rekordstor tilstrømning af glade børn hver eftermiddag.*
- *Der bliver koloni på Pitten i uge 27, med deltagelse af 47 børn.
(Vi glæder os over et bedstefartilbud om at komme forbi med kage og is).*
- *Den faste struktur omkring brobygning og stjernebørn, skaber ro og overblik for alle, og ser er stor ros til personalet fra mange forældre.*

3. Økonomi – regnskabsafslutning og budgetopfølgning. Pædagogisk opfølgning fra sidst – se Peters bilag til dette. Der afsættes på mødet tid til at læse bilaget efter at Peter har præsenteret det, hvorefter vi drøfter og (forventeligt) godkender budgettet.

- *Peter gennemgik en forenklet udgave af Ellemarkskolens budget – se nederst i dette referat. Efter en række uddybende spørgsmål blev budgettet enstemmigt godkendt af bestyrelsen.*

4. Årshjul – begyndende arbejde med at se på indhold til kommende års arbejde. Punktet vil fungere som en første indflyvning og brainstorm til skolebestyrelsens arbejde i skoleåret 2021/2022:

Opmærksomhedspunkter vi vil fastholde/fortsætte, genbesøge eller igangsætte:

- *Årshjul fastholdes med faste/givne punkter*
- *Corona*
- *Ressourceteam*
- *Sund Skole, hele året?*
- *Sportsklassen, opfølgning (3. -4. kvartal)
- Kan vi finde afsmittende effekter på andre klasser?*
- *Særlige tilbud som tiltrækker flere børn (profil)*
- *Mød skolen – bestyrelsen møder dele af skolen og får bredere indsigt*
- *Forretningsorden*
- *Profilering/branding af Ellemarkskolen*

FORM for årshjulet:

- *Årshjulet kan formes kvartalsvis (dog med faste nødvendige punkter)*
 - *Bedre mulighed for opfølgning*
 - *Fastholde ad hoc temaer*
 - *Evt. med tematikker som kompas*

Årshjul og temaer kommer på temadag i august.

5. Mødedatoer for kommende skoleår

- *Der planlægges med faste torsdage med samme mødetid 17.30-20.00*
- *Liste over mødedater skal fremgå af hjemmesiden, og evt. også i bunden af referaterne fra gang til gang.*

6. Evt.

- *Status på Sportsklassen - der er ansøgere nok til at danne en ny en klasse, men plads til flere. Desuden er der løbende henvendelser om påtag på de andre årgange*
- *Skolefoto, Odense Skolefoto bør genovervejes, skolen har en 3-årig aftale som udløber næste år.*
- *Hvordan sikrer vi at skolebørn får bevæget sig hver dag*
- *Næste SB-møde søges afholdt fysisk med en god afslutning. SB-medlemmer opfordres til at blive testet før mødet.*

Bullets:

- *Pitten ønsker at komme med oplæg til nye åbningstider til næste SB-møde*
- *Oplæg ved Camilla Mehlsen er stadigvæk et ønske at få gennemført, gerne i starten af næste år, som platform for at finde nye SB-medlemmer. Ledelsen finder dato*

Næste skolebestyrelsesmøde er torsdag d. 17. juni 21.

Ref

John Khan

Ellemarksolens budget i en pixi udgave

Ellemarkskolen 2021 / 22

Total nettobudget:	28.483.025
Tildelingsmodel - fastlåst i budgetåret	23.331.593
Øvrige fastlåste tildelinger i budgetåret	3.358.135
Øvrige tildelinger, som kan variere i løbet af budgetåret	1.793.297

Udgifter estimeret		
Løn til personale	26.600.000	
Administration	300.000	kopi, papir, vedligehold mv
Aktiviter	950.000	Potaler, bøger, fagkonti mv.
Personale	100.000	jul / sommer frokost, Covid udgift mv.
Åben skole (fx lejrskoler)	100.000	5 klasser skal afsted i dette skoleår
IT og inventar	250.000	Indkøb af Pcer til de nye 4. klasser
PLC	200.000	Etablering
I alt	28.500.000	